

将来信頼されるビジネスマンになるために一番必要な営業力を基礎から体系的に学び、習得できる  
就活に最も有利に役立つ営業基本スキル資格試験付き講座

# 営業基本スキル資格認定講座

学生・社会人の就活・就業を総合的に支援する 一般社団法人 就業総合支援協会 主催

## 《特色》

- 21世紀のビジネス社会は急速に高度化・専門化が進行し、企業が求める人材も、創造的で専門性に高いプロフェッショナルになっています。就職活動を有利に生き抜くためには、自らのキャリアビジョンを明確にし、産業界の厳しい要求に応える実務能力を養成することが必要です。
- 本講座ではこうした産業界の要望に応じて、あらゆるビジネスに必要な営業基本スキルの資格認定を行います。就業総合支援協会認定講師による指導に加え、セルフワークやグループワークを織り交ぜた実践的な講座です。他大学の方々との交流や共同課題を通して、初めての方でも就活に有利となるビジネスレベルの営業スキルが身につきます。
- あらゆるビジネスにおいて不可欠なスキルであり、就活にも有利です。すべての企業が最も求めるスキルがこの営業スキルであり、特に技術系学生の就活には有利に働きます。
- 本講座2日目を終了後、希望される方は資格認定試験をその場で受験することかできます。国家資格ではなく、一般社団法人就業総合支援協会の公的な社団法人認定資格です。合格された方には後日、協会より資格認定証が発行されます。また自身のキャリア実現において大変有利な資格講座として、学生や新社会人の市場価値向上を支援する目的で開催しています。

## 講座カリキュラム（2日間）

- I. 営業目標はいかに作られるか
- II. 顧客別、商品別、地域別営業計画のつくり方
- III. 訪問計画と訪問準備の方法
- IV. 商談の購買心理のポイント
- V. アプローチの方法
- VI. 商談の進め方（プレゼンテーション）ポイント
- VII. セールストロークの基本方法
- VIII. 商談の締結、フォロー活動  
（クロージング～フォローアップ）
- IX. 営業報告の重要性
- X. アフターフォローアップについて
- XI. クレーム対応の方法
- XII. 企画書の書き方

## ☆ ビジネスコミュニケーショントレーニング ☆

- ① ビジネスにおける第一印象づくり・笑顔のつくり方
- ② お客様にやさしさと信頼を与えるアイコンタクトの方法
- ③ 心のこもった挨拶とお辞儀の方法
- ④ お客様に対する自己紹介と名刺の受け渡し方
- ⑤ お客様の安心と信頼を得る電話対応の方法
- ⑥ お客様のニーズを聞き取るアクティブリスニングの方法
- ⑦ お客様との良質な人間関係を築く  
アクティブストロークの方法

2017年東京クラス  
6月17日（土）・18日（日）開催

講師：一般社団法人 就業総合支援協会 認定講師  
開催日時：2017年6月17日（土）、18日（日）の2日間コース  
両日とも10:00～17:00  
会場：ジーアップキャリアセンター セミナールーム  
東京都中央区銀座7-17-2 アーク銀座Bld.6F  
アクセス：◆日比谷線・都営浅草線「東銀座駅」6番出口より徒歩5分  
◆都営大江戸線「築地市場駅」より徒歩5分  
◆銀座4丁目交差点、銀座三越・和光から徒歩10分  
\*新橋演舞場正面の喫茶店のある角ビルです。  
\*右下地図ご参照ください⇒

定員：25名（応募者多数の場合は、先着順となります）  
対象：現役大学生・短大生、大学院生  
受講料：2日間 1名 25,000円  
（講座受講費20,000円、テキスト費用2,000円、資格認定料3,000円  
資格認定試験に合格された方には、協会より資格認定証を発行します。）  
\*受講料はご参加当日にお支払いください。

持参物：当日は受講料と筆記用具をお持ちください。服装は自由です。  
お申込み：申込用紙に必要事項を記入の上、ジーアップキャリアセンターへ  
お申し込みください。  
ホームページからもお申し込みいただけます。 <http://www.g-up.co.jp/>  
お問合せ：株式会社 ジーアップキャリアセンター  
E-mail: [shikaku@g-up.co.jp](mailto:shikaku@g-up.co.jp)  
TEL: 03-6226-3367 FAX: 03-6226-3368



【主催】 一般社団法人 千葉県ニュービジネス協議会 【後援】 独立行政法人 中小企業基盤整備機構関東本部  
【共催】 一般社団法人 就業総合支援協会  
【受付窓口】 株式会社 ジーアップキャリアセンター 〒104-0061 東京都中央区銀座7-17-2 アーク銀座Bld.6F  
<http://www.g-up.co.jp/> E-mail: [shikaku@g-up.co.jp](mailto:shikaku@g-up.co.jp) TEL: 03-6226-3367 FAX: 03-6226-3368

**資格取得学生の実績大学：**千葉大学・慶應義塾大学・早稲田大学・法政大学・立教大学・明治大学・上智大学・国士舘大学・文教大学・東京理科大学大学院・東京工科大学・山梨大学・明治学院大学・神奈川大学・大妻女子大学・千葉商科大学・千葉工業大学 など多数

## 《受講者の声》

### ◆ 英文学科3年生（現在 アパレル会社内定）

企業の担当者とのように話をすれば良いかがわかっておらず、基本的なコミュニケーション技術が身につけていなかったことを後悔しました。さらにテキストを復習して就活を成功させたいと思います。

### ◆ 国際学科2年生

自分のコミュニケーションのクセがよくわかりました。これからは自分から積極性を持って周りの人に関わっていきたくと思いました。

### ◆ デザイン学科4年生（現在 大手建設会社入社）

内定を取りました！この講座に参加したことで、資格を持っていることだけでなく、営業力を身に付けようとする意欲を就職先企業から評価していただきました。

### ◆ 理科大学院2年生（現在 化粧品会社内定）

様々な大学の人たちと交流でき、同じような不安や悩みを持っているということがわかりました。就活をする色々な人との交流が図れたことも参加して良かったと思う点です。

### ◆ 家政学科2年生（現在 自動車販売会社内定）

何も資格を持っていなかったのに、就職活動対策に受講しました。大学での就活対策講座よりも内容が濃く、非常に参考になりました。



お申し込みは、本申込書の提出、または FAX にて受付となります。

■ FAX でお申込み

FAX: 03-6226-3368

■ 申込書でお申込み

下記を記入し、キリトリ線より切り離してご提出ください。

・本申込書にご記入いただいた情報は、本講座に関するご連絡以外の用途には使用しません。

**お申し込み FAX : 03-6226-3368**

## 営業基本スキル資格認定講座申込書 (2017年6月17.18日 東京クラス)

主催：一般社団法人 千葉県ニュービジネス協議会

後援：独立行政法人 中小企業基盤整備機構関東本部

共催：一般社団法人 就業総合支援協会

フリガナ

大学名：

お名前：

学 部：

学 年：

住 所：〒 \_\_\_\_\_

携帯電話：

メールアドレス：